

Benutzer für den Veranstaltungskalender der Internetseite www.filderstadt.de anfordern:

Rufen Sie die Internetseite www.filderstadt.de auf.

Gehen Sie auf die Unterseite „Freizeit genießen“ und danach auf der linken Seite auf „Veranstaltungskalender“

[Startseite](#) - [Freizeit genießen](#) - [Veranstaltungskalender](#)

Veranstaltungskalender

Bitte beachten!

Aufgrund der aktuellen Entwicklung zum Corona-Virus bitten wir um Verständnis, dass Veranstaltungen der Stadt Filderstadt nur unter Vorbehalt angekündigt werden. Bitte informieren Sie sich regelmäßig!

Sollten Sie Fragen zu einer Veranstaltung haben, wenden Sie sich bitte direkt an den Veranstalter.

- [Traditionelle Veranstaltungen](#)
- [Veranstaltungen eintragen](#)

Suche

Klicken Sie auf „Veranstaltung eintragen“. Folgende Maske erscheint:

Kontakt

Presse 
Aicher Straße 9
70794 Filderstadt

OpenStreetMap
Fahrplanauskunft

presse@filderstadt.de

Telefon (07 11) 70 03-3 06
Fax (07 11) 70 03-3 45

Öffnungszeiten

Frau Hoff 

Selbsteintrag Veranstaltungskalender

Gerne können Institutionen aus Filderstadt (Vereine, Schulen, Kindergärten, Kirchen und Parteien) ihre Veranstaltungen in unserem Veranstaltungskalender selbst eintragen und pflegen. Die Veranstaltungen müssen für alle Bürgerinnen und Bürger zugänglich sein (bitte keine internen Veranstaltungen).

Um Veranstaltungen eintragen und pflegen zu können, müssen Sie einen Benutzer beantragen. Bitte wählen Sie hierzu den unten stehenden Link "Benutzer registrieren".

Vorgehensweise

- Sie müssen hierfür zuerst einen Benutzer beantragen.
- Die Stadtverwaltung gibt diesen Benutzer frei. Sie erhalten dazu eine Bestätigung per E-Mail.
- In der Benachrichtigungsmail ist ein Link enthalten, mit dem Sie sich selbst ein Passwort für Ihren Benutzer vergeben können.
- Sie erhalten eine E-Mail, dass Ihr Benutzer erfolgreich erstellt wurde.
- Tragen Sie bitte dann Ihre Daten ein.
- Nach Prüfung der Daten gibt die Stadtverwaltung Ihren Eintrag frei und Sie können Ihre Veranstaltungen einpflegen.
-  **Anleitung** (697,5 KB) für das Erstellen einer Veranstaltung

Hinweis

Beachten Sie bitte, dass Einträge des Stadtverwaltungswar-Medieners erfasst können

Kontakt

Presse 
Aicher Straße 9
70794 Filderstadt

OpenStreetMap
Fahrplanauskunft

presse@filderstadt.de

Telefon (07 11) 70 03-3 06
Fax (07 11) 70 03-3 45

Öffnungszeiten

Frau Hoff 

ihoff@filderstadt.de

Telefon (07 11) 70 03-3 88
Fax (07 11) 70 03-3 45

Informationen

Hier wählen Sie unten „Neuen Eintrag erfassen aus“

Hinweis

Beachten Sie bitte, dass Freischaltungen der Stadtverwaltung nur an Werktagen erfolgen können.

Mit Ihrem genehmigten Benutzer können Sie dann Ihre Veranstaltungen im Veranstaltungskalender der Stadt Filderstadt eintragen.

- **Neuen Eintrag erfassen**
- Der Eintrag ist schon vorhanden. Ich möchte die Pflege der Daten beantragen.
- Ich möchte meine Einträge bearbeiten.

Nun sollte das folgende Fenster aufgehen:



*Eine Stadt.
Viele Möglichkeiten.*

Login

Benutzername

Passwort

Login **Abbrechen**

Sie haben noch keinen Benutzer? Registrieren Sie sich kostenlos, um unsere Selbsteinträge nutzen zu können:

Benutzer registrieren

Sie haben Ihr Passwort vergessen? Dann können Sie es hier neu beantragen:

Passwort vergessen

Nun klicken Sie auf „Benutzer registrieren“

- Benutzername: Ihre E-Mail-Adresse
- Passwort: Bitte ein sicheres Passwort aus mindestens acht Zeichen festlegen

Benutzer registrieren

Benutzer registrieren

E-Mail-Adresse *

Name

Vorname

Adresse und Organisation

Captcha *



Nutzungsbedingungen

Ich habe die **Nutzungsbedingungen** gelesen und stimme diesen zu.

Registrieren

Als Adresse geben Sie bitte Ihre Institution mit vollständiger Anschrift ein (Verein, Kirche, Schule, Kindergarten, Partei usw.). Nicht vergessen: Den Haken bei den Nutzungsbedingungen setzen.

Benutzer registrieren

Benutzer registrieren

E-Mail-Adresse *

ihoff@filderstadt.de

Name

Hoff

Vorname

Isabell

Adresse und Organisation

Verein, Kirche, Kindergarten, Schule,
Partei oder andere Institution hier
eingeben
Musterstraße 123
70794 Filderstadt

Captcha *



53and

Nutzungsbedingungen



Ich habe die **Nutzungsbedingungen** gelesen und stimme diesen zu.

Registrieren

Nun wird die Stadtverwaltung benachrichtigt, dass Sie einen Benutzer beantragt haben. Es wird geprüft, ob Sie berechtigt sind Veranstaltungen einzupflegen. Bei erfolgreicher Registrierung erhalten Sie von uns eine Bestätigung per E-Mail (s.u.).

Von: stadt@filderstadt.de
An: Hoff, Isabell
Cc:
Betreff: Ihr Benutzer ihoff@filderstadt.de, Freigabe erforderlich

Sehr geehrte Damen und Herren,
Sie haben sich als Benutzer bei der Gemeinde registriert. Ihr Antrag wurde angenommen.

Folgende Angaben wurden in unserem System gespeichert:

E-Mail-Adresse: ihoff@filderstadt.de

Name: Hoff

Vorname: Isabell

Adresse und Organisation: Verein, Kirche, Kindergarten, Schule, Partei oder andere Institution hier eingeben Musterstraße 1234 70794 Filderstadt

Sie können Ihren Benutzer [freischalten](#).

Wurde Ihre E-Mail-Adresse unzulässig verwendet und der Eintrag missbräuchlich durchgeführt, können Sie die Registrierung [rückgängig](#) machen.

Mit freundlichen Grüßen
Ihre Stadtverwaltung Filderstadt

Termine in den Veranstaltungskalender eintragen:

Sie gehen auf den Veranstaltungskalender und klicken auf „Veranstaltung eintragen“.

[Startseite](#) - [Freizeit genießen](#) - [Veranstaltungskalender](#) - [Veranstaltung eintragen](#)

Selbsteintrag Veranstaltungskalender

Gerne können Institutionen aus Filderstadt (Vereine, Schulen, Kindergärten, Kirchen und Parteien) ihre Veranstaltungen in unserem Veranstaltungskalender selbst eintragen und pflegen. Die Veranstaltungen müssen für alle Bürgerinnen und Bürger zugänglich sein (bitte keine internen Veranstaltungen).

Um Veranstaltungen eintragen und pflegen zu können, müssen Sie einen Benutzer beantragen. Bitte wählen Sie hierzu den unten stehenden Link "Benutzer registrieren".

Vorgehensweise

- Sie müssen hierfür zuerst einen Benutzer beantragen.
- Die Stadtverwaltung gibt diesen Benutzer frei. Sie erhalten dazu eine Bestätigung per E-Mail.
- In der Benachrichtigungsmail ist ein Link enthalten, mit dem Sie sich selbst ein Passwort für Ihren Benutzer vergeben können.
- Sie erhalten eine E-Mail, dass Ihr Benutzer erfolgreich erstellt wurde.
- Tragen Sie bitte dann Ihre Daten ein.
- Nach Prüfung der Daten gibt die Stadtverwaltung Ihren Eintrag frei und Sie können Ihre Veranstaltungen einpflegen.
-  **Anleitung** (697,5 KB) für das Erstellen einer Veranstaltung

Hinweis

Beachten Sie bitte, dass Freischaltungen der Stadtverwaltung nur an Werktagen erfolgen können.

Hier wählen Sie unten „Neuen Eintrag erfassen“ aus

Hinweis

Beachten Sie bitte, dass Freischaltungen der Stadtverwaltung nur an Werktagen erfolgen können.

Mit Ihrem genehmigten Benutzer können Sie dann Ihre Veranstaltungen im Veranstaltungskalender der Stadt Filderstadt eintragen.

- **Neuen Eintrag erfassen**
- Der Eintrag ist schon vorhanden. Ich möchte die Pflege der Daten beantragen.
- Ich möchte meine Einträge bearbeiten.

In dieser Maske melden Sie sich mit Ihren Benutzerdaten an



FILDERSTADT

*Eine Stadt.
Viele Möglichkeiten.*

Login

Benutzername

Passwort

Sie haben noch keinen Benutzer? Registrieren Sie sich kostenlos, um unsere Selbsteinträge nutzen zu können:

Benutzer registrieren

Sie haben Ihr Passwort vergessen? Dann können Sie es hier neu beantragen:

Passwort vergessen

Nun erscheint folgendes Bild:

Editor Veranstaltungskalender

Bezeichnung*

(Default) Veranstaltungsort:

Veranstalter:

Sammelbegriff:

Zeitraum

Neu Löschen

Von	Bis	Uhrzeit	Veranstaltungsort

* – Pflichtfeld

Tragen Sie hier in der Registerkarte „Veranstaltung“ die Veranstaltungseckdaten ein.

Editor Veranstaltungskalender

Bezeichnung*

(Default) Veranstaltungsort:

Veranstalter:

Sammelbegriff:

Zeitraum

Neu Löschen

Von	Bis	Uhrzeit	Veranstaltungsort
05.04.2019	05.04.2019	13 Uhr	Aicher Straße 9, 2. OG, Konferenzraum

Auf der zweiten Registerkarte „Beschreibung“ tragen Sie genauere Informationen zur Veranstaltung ein. Bitte das obere Feld „Kurzbeschreibung“ leer lassen.

Editor Veranstaltungskalender

Bezeichnung*

Zusatzbezeichnung:

Kurzbeschreibung:

Nichts eintragen!

Beschreibung:

Bitte hier die Veranstaltungsinformationen eintragen!

In der dritten Registerkarte „Kategorie“ können Sie die Veranstaltung definieren. Setzen Sie einfach einen Hacken, wenn dieser Punkt zu Ihrer Veranstaltung passt.

Bitte nie einen Hacken bei den #Rubriken setzen!

Bezeichnung*

Veranstaltung Beschreibung **Kategorien** Homepage/Link Anhang Bild Weitere Eigenschaften

- Lesung
- Märkte
- Messen
- "radhaus"-Veranstaltung
- Radtour
- #Rubrik: Alltag gestalten
- #Rubrik: Bildung stärken
- #Rubrik: Freizeit genießen
- #Rubrik: Service bieten
- #Rubrik: Startseite
- #Rubrik: Tourismus erleben
- #Rubrik: Wirtschaft fördern
- Seminar
- Sportveranstaltung
- Städtische Veranstaltung
- Straßenfest
- Straßenfest/Hocketse
- Studienfahrt
- Tanzveranstaltung
- Theater
- Vereinsveranstaltung
- Vortrag
- Workshop

* = Pflichtfeld

Auf der vierten Registerkarte können Sie einen Internetlink eingeben (dieser muss aber nicht sein).

Editor Veranstaltungskalender

Bezeichnung*

Url:

Bezeichnung:

Titel-Attribut:

Die fünfte Registerkarte „Anhang“ überspringen Sie bitte.

Bei der sechsten Registerkarte besteht die Möglichkeit ein Bild (Querformat) hochzuladen. Bitte nur in der Größe 800x600 Pixel hochladen. Sollten Sie zu einer Veranstaltung kein Bild haben, wird dies nur im Veranstaltungskalender in der Übersicht angezeigt, nicht aber auf den Unterseiten der Homepage. Bitte geben Sie immer bei „Titel“ den Namen des Fotografen ein. Wichtig dabei ist, dass die Bildrechte bei Ihnen liegen. Auch muss bei „Alternativtext“ eine Beschreibung des Bildes eingefügt werden.

Editor Veranstaltungskalender

Bezeichnung*

Bild

Bild: ...

Titel:

Alternativtext:

Bildunterschrift:

Nach dem Sie das Bild hochgeladen haben erscheint diese Maske:

Bild hochladen Auswählen Löschen



Bild

URL:

Titel:

Alternativtext:

Bildunterschrift:

Bei der siebten Registerkarte „Weitere Eigenschaften“ können noch verschiedene Daten, die die Veranstaltung betreffen eingegeben werden. (Gebühr, Kursnummer usw.) Klicken Sie „Speichern“. Nun wird Ihre Veranstaltung an zentraler Stelle geprüft. Sollten alle Vorgaben eingehalten sein, werden Sie benachrichtigt, dass Ihre Veranstaltung nun offiziell im Veranstaltungskalender eingetragen ist. Bei Fragen wir Ihnen gerne zur Verfügung (Telefon: 0711/7003-388).